

Formation DRT

Mai 2010

ENT & CDI

Le défi des ressources
et services numériques

I- Qu est ce qu'un ENT ?

- 1) Objectifs
- 2) Les services et fonctionnalités

II- Le déploiement national

- 1) Mise en œuvre
- 2) Etat du déploiement
- 3) Quels avantages concrets ?

III- Les solutions académiques

- 1) Laclasse.com
- 2) Le Cybercollège42

IV- Place du professeur - documentaliste dans l'ENT

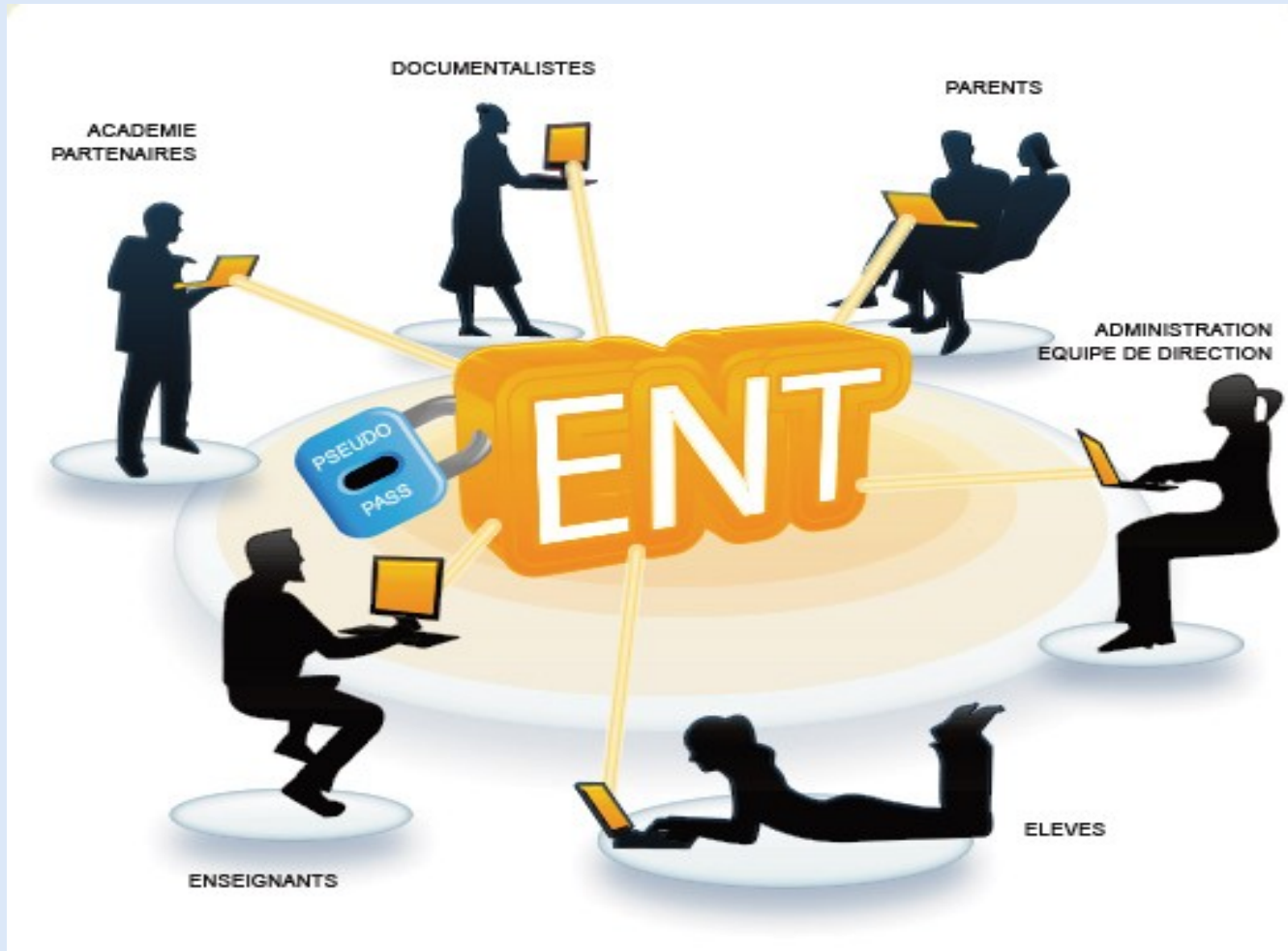
- 1) Les missions du professeurs documentalistes
- 2) Les défis des ressources et services numériques :
 - La communication au sein de l'établissement
 - La gestion des ressources numériques
 - La veille documentaire

Les ENT de l'Académie

I) Définition :

Un ENT est un ensemble de services en ligne, personnalisés et sécurisés, accessibles aux élèves et aux professeurs mais aussi aux autres membres de la communauté éducative, en particulier les parents.

Les ENT de l'Académie



Les ENT de l'Académie

I) Définition :

Site web qui offre un panel de fonctionnalités et services pour travailler ensemble (échanger, communiquer) au sein de l'entité scolaire.

Vidéos sur

<http://www.la-lettre-ent.com>

1) Objectifs d'un ENT

Trois objectifs majeurs

1 : Mettre à disposition un **outil pédagogique** innovant offrant à tous les usagers **des services numériques** facilitant les **apprentissages** et **l'accompagnement scolaire** des élèves.

1) Objectifs d'un ENT

Trois objectifs majeurs

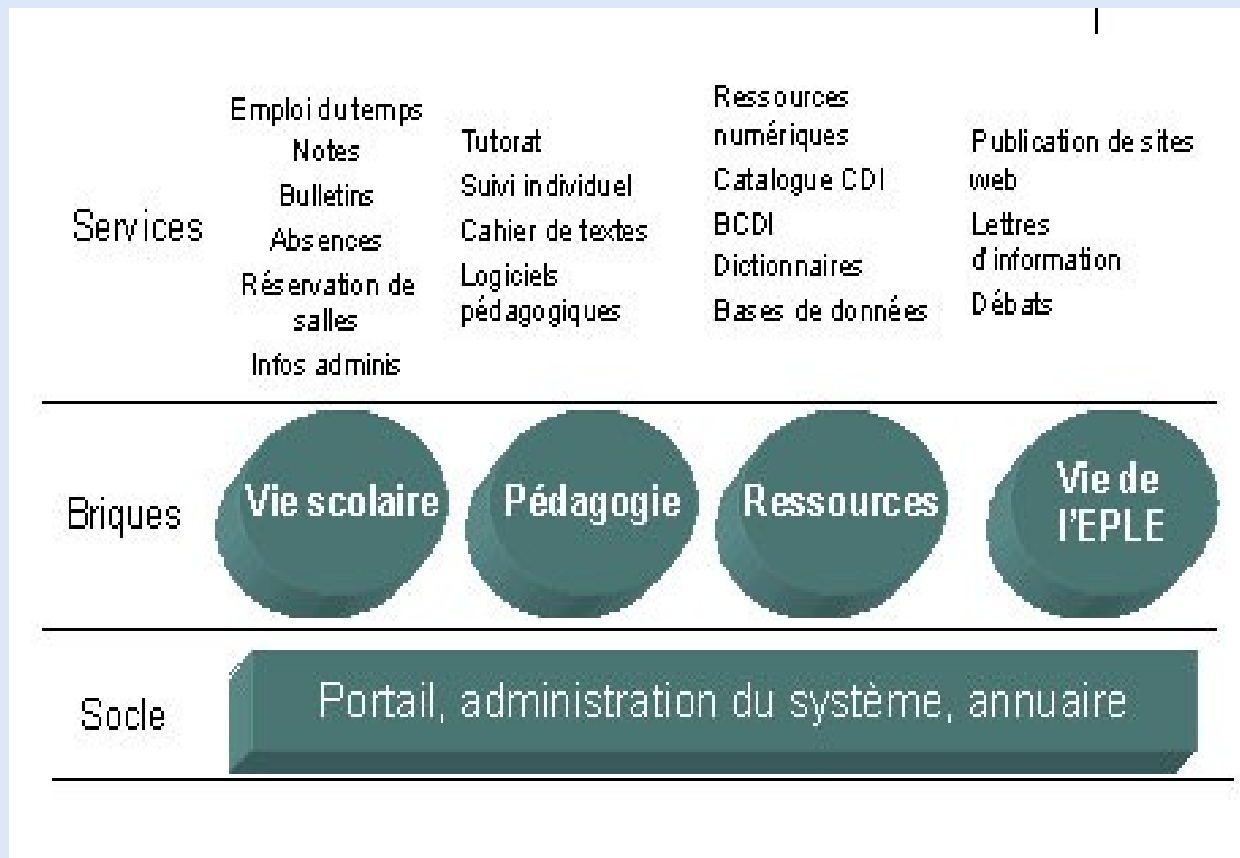
2 : Former les élèves à des **usages diversifiés des TIC** (= maîtrise de l'information numérique) qui non seulement leur permettent de mieux apprendre mais encore de mieux comprendre la **société de l'information** (= culture informationnelle) dans laquelle ils auront à prendre place.

1) Objectifs d'un ENT

Trois objectifs majeurs

3 : Rendre possible par tous et pour tous le recours à des **formes d'enseignement et d'apprentissage alternatives.** (= innovation pédagogique, égalité des chances)

2) Services et fonctionnalités d'un ENT



2) Services et fonctionnalités d'un ENT

A- Les services de gestion :

- cahier de texte individuel, de groupe, de la classe
- consultation et gestion des notes, des bulletins scolaires, des livrets de compétences
- consultation et gestion des absences des élèves et des sanctions
- réservations de ressources (salles, matériel,...)
- services de gestion du Brevet informatique et Internet (B2i)
- agenda
- espace de travail et de stockage

2) Services et fonctionnalités d'un ENT

B- Les services de communication et de collaboration:

- messagerie électronique
- forum de discussion, listes de diffusion, blogs, messagerie instantanée
- affichage d'information (actualités)
- visioconférence, audioconférence

2) Services et fonctionnalités d'un ENT

C- Les services de mise à disposition et de gestion de ressources numériques :

- fonctionnalités d'accès à des ressources numériques mises à disposition des élèves par l'enseignant, sous une
- forme organisée (par discipline, transversal, par niveau, par thèmes des programmes, en fonction des progressions, etc.)
- fonctionnalités d'organisation de parcours pédagogiques (classe virtuelle...)

2) Services et fonctionnalités d'un ENT

D- Les services d'administration :

- gestion des usagers, des groupes d'usagers, des profils et des autorisations, personnalisation de l'ENT
- indicateurs de suivi des utilisations par service

Les ENT de l'Académie

II) Déploiement :

« Le Ministère garantit la **cohérence** des ENT au niveau national via la publication de documents de référence. Ces documents sont réunis au sein du **Schéma Directeur des ENT (SDET)**. La conformité au SDET assure une unité des conditions de **sécurité**, d'interopérabilité et de **qualité de service** quelque soient les solutions d'ENT proposées par les industriels. »

1) Qui se charge du déploiement ?

Un projet ENT est avant tout un **projet territorial** piloté par un ensemble d'acteurs responsables de la gestion de la population scolaire située sur un territoire donné (**collectivités territoriales, rectorat, ...**)

- Pour les collèges : les conseil généraux
- Pour les lycées : le conseil régional

1) Qui se charge du déploiement ?

+ Partenaires :

- la société a qui a été acheté le produit si les collectivités ont fait appel à une société (Kosmos-IBM pour le cybercollège42)
- Une équipe interne à la collectivité qui développe un ENT propre (équipe érasme pour laclasse.com)

2) Etat du déploiement

Cartes disponibles sur educnet :

Exemple : état des collège fin 2009

3) Pour quels avantages concrets ?

- Allègement du poids du cartable
- Le zéro papier
- Favoriser l'égalité des chances
- Améliorer les relations famille/école
- Assurer la continuité pédagogique entre l'école et la maison
- Diminuer les coûts techniques (applications en ligne, moins de serveur, stations légères...)

Les ENT de l'Académie

III) Les solutions académiques

- Laclasse.com pour les collèges du Rhône
- Le Cybercollège42 pour les collèges de la Loire
- Et pour les collèges de l'Ain ?
- Et pour tous les lycées de l'académie ?



1) **Laclasse.com**

- Mis en place par le conseil général du Rhône depuis 2001
- Actuellement 20 000 utilisateurs : écoles et collèges du Rhône et école de l'Ain (cf carte des statistiques)
- <http://www.laclasse.com/>

2) Le cybercollège42

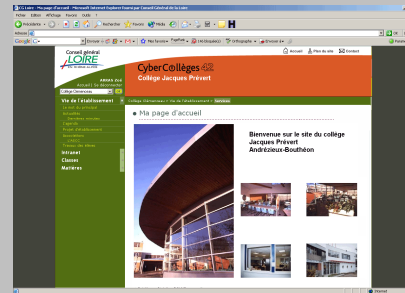
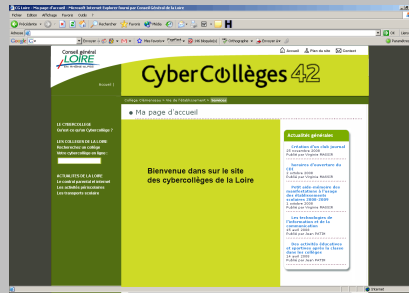
- Remplace le Cyberbureau mis en place par le conseil général en 2002 :
- Produit développé par la société IBM KOSMOS
- Déploiement : 36 collèges déployés et 10 en cours. Encore une année scolaire et l'ENT sera déployés dans les 77 collèges de la Loire.
- Pour chaque établissement, 2 correspondants qui sont formés et forment à leur tour
- <http://www.cybercolleges42.fr/>

Les 3 pages de connexion

ESPACE PUBLIC
(Avant identification)

www.cybercolleges42.fr

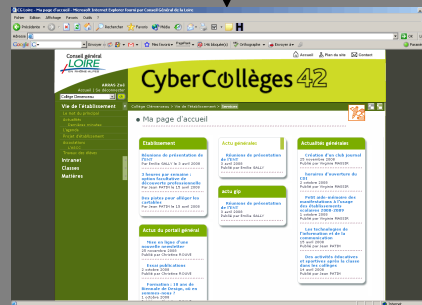
valbenoite.cybercolleges42.fr



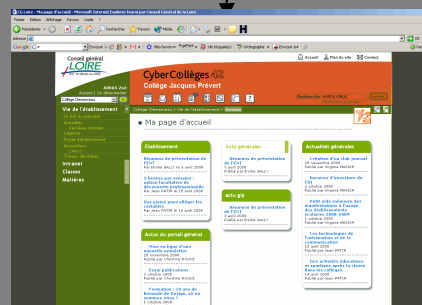
Accessibles à tous

CONNEXION SECURISÉE

ESPACE PRIVE
(Après identification)



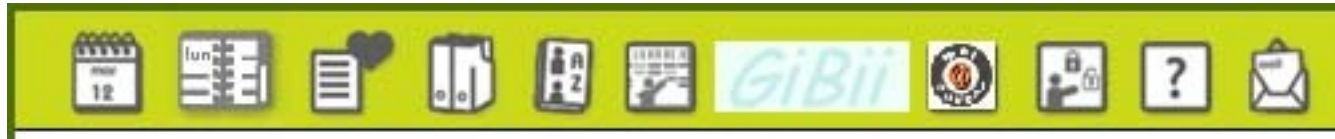
Partie inter-établissements



Partie établissement

Accessibles si l'établissement fait partie du projet

Services Cybercollèges42



1- Agenda personnel

6- Gestion vie scolaire

2- Cahier de textes
et classeur pédagogique

7, 8 - Accès à GIBII et au
webmail

3- Gestionnaire de favoris

9- Gestion du portail

4- Porte documents

10 - Aide en ligne

5- Annuaire

11- Messagerie

ENT & CDI

III) La place du professeur documentaliste dans l'ENT :

- L'ENT ne doit pas être un établissement virtuel mais un établissement numérique et le professeur documentaliste est un acteur essentiel de ce nouvel espace pédagogique.
- Un ENT est un accès personnalisé et collectif qui permet...

La place du DOC dans l'ENT

- **De mettre** à disposition des ressources (fiches de consignes, doc divers, textes ou multimédias, ...)
- **De mutualiser** (des ressources, une recherche, des agendas, ...)
- **D'échanger**, préparer ou prolonger les séances (information actualisée et personnalisée)
- **D'organiser** (réserver, planifier, sauvegarder, retrouver)
- **De faciliter** l'acquisition des compétences du B2i
- **D'informer**, publier, valoriser des productions, ...

La place du DOC dans l'ENT

- 1) L'ENT dans les missions du professeur
- documentaliste :
 - Formation des élèves à la recherche documentaire
 - Lieu de l'activité pédagogique de l'établissement
 - Ouverture de l'établissement
 - Gestionnaire du centre de ressources multimédia

La place du DOC dans l'ENT

L'ENT dans la formation des élèves à la recherche documentaire :

- Mise à disposition de fichiers utilisés lors de séances pédagogiques, en amont, pendant ou après
- Croiser les ressources :
BCDI/Internet/documents disponibles sur l'ENT/
sélection de ressources ...
- Former au droit à l'information en milieu scolaire et droits autour des ressources numériques

La place du DOC dans l'ENT

ENT et activité pédagogique au CDI :

- ✓ Diffusion des travaux d'élèves ou de groupes
- ✓ Utilisation de nouvelles possibilités pédagogiques offertes par les outils de l'ENT (les forums, les blogs, la messagerie, l'agenda....)
- ✓ Création de groupes en fonction de projet

La place du DOC dans l'ENT

ENT et ouverture de l'établissement :

- ✓ Lieu d'échange et de travail avec les partenaires officiels (Inspection, collectivités territoriales), et locales (mairie, école, bibliothèque, entreprises, associations)...
- ✓ Possibilité de gérer des ressources entre centre de ressource (CDI, BCD, Médiathèque) et penser la politique informationnelle à une autre échelle.

La place du DOC dans l'ENT

2) Les défis des ressources et services du numériques :

- La communication au sein de l'établissement
- La gestion des ressources numériques
- La veille documentaire

La place du DOC dans l'ENT

2) Les défis des ressources et services du numériques : *la communication au sein de l'établissement*

- ✓ Participer au groupe de pilotage qui réfléchit aux besoins et à l'organisation de l'information dans l'établissement et à la place de l'ENT dans la politique de communication de l'établissement

La place du DOC dans l'ENT

2) Les défis des ressources et services du numériques : *La gestion des ressources numériques*

- Participer à la réflexion sur la mise à disposition des ressources consultables aussi à l'extérieur de l'établissement : quel document, quelle accessibilité, quels droits, quel statut ? Quelle complémentarité ? Quel lien avec BCDI ?

La place du DOC dans l'ENT

2) Les défis des ressources et services du numériques : *La veille documentaire*

- Les signets
- Les flux RSS
- Portail de ressources
- Veille administrative

Les ENT de l'Académie

Conclusion :

Les professeurs documentalistes sont des acteurs essentiels des ENT

- en tant que spécialistes de l'information et de la communication au sein des établissements scolaire,
- en tant qu' experts des ressources numériques,
- en tant qu' acteurs de la politique documentaire.

Les ENT de l'Académie

Conclusion :

Mais pour qu'un ENT soit efficace il faut qu'il s'intègre dans

*« une mise en perspective des objectifs
génériques et spécifiques de la
documentation et de l'information en
milieu scolaire »*

(G. Puimatto)

Les ENT de l'Académie

Ressources :

- <http://www.educnet.education.fr/>
- <http://www.agence-usages-tice.education.fr>